

MANDÁTNÁ ZMLUVA č. 3/2025

uzatvorená podľa § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov a doplnkov

Čl. 1. Zmluvné strany

1.1 Mandant:

Obchodné meno: **Obec Skrabské**

Sídlo: **Obecný úrad, Skrabské č. 78, 09433 Vyšný Žipov**

Zastúpený: **Emil Rybnický, starosta obce**

Osoby oprávnené rokovať

vo veciach technických: **Emil Rybnický, starosta obce**

IČO: **00332844**

DIČ: **2020630491**

IČ DPH: **Neplátca DPH**

Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a. s.**

IBAN: **SK2402000000005054849256, SK2402000000005054849256, SK2402000000005054849256**

Telefón: **057/4491173**

E – mail: **ocuskrabske@gmail.com**

www.obecskrabske.sk

Zapísaný: Register organizácií ŠÚ SR - Subjekty verejnej správy
(ďalej len „mandant“)

1.2 Mandatár:

Obchodné meno: **STELL s.r.o.**

Sídlo: **Dobrianskeho 1580, 093 01 Vranov nad Topľou**

Štatutárny zástupca: **Ing. Ľubomír Lukič, konateľ, Ing. Peter Štefanko, konateľ**

Osoby oprávnené rokovať

vo veciach zmluvných: **Ing. Ľubomír Lukič, konateľ, Ing. Peter Štefanko, konateľ**

vo veciach technických: **Ing. Peter Štefanko**

Bankové spojenie: **Tatrabanka a.s.**

Číslo účtu: **2622018546**

IBAN: **SK 44 1100 0000 0026 2201 8546**

IČO: **36 500 771**

DIČ: **2021922408**

IČO DPH: **SK 2021922408**

Telefón: **0915 935 690**

E – mail: **stefanko.stell@gmail.com**

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 15718/P.
(ďalej len „mandatár“)

Čl. 2. Východiskové podklady a údaje

2.1 Východiskové údaje:

2.1.1 Názov projektu: **Zberný dvor Skrabské**

2.1.2 Miesto stavby: **Prešovský kraj, okres Vranov nad Topľou, obec Skrabské, k. ú. Skrabské, p. č. 304/7, 399/3.**

2.1.3 Lehota výstavby: **do 6 mesiacov odo dňa začatia.**

2.1.4 Predmet zmluvy sa bude financovať z vlastných zdrojov mandanta a z dotačných prostriedkov z **Programu Slovensko.**

Názov projektu: Zberný dvor Skrabské

Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku CEZ ÚV SR:1236/2024

Kód projektu: 401202A266

Výzva - kód Výzvy: PSK-UV-006-2024-DV-EFRR

Program: 401000 - Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+

Spolufinancovaný fondom: Európsky fond regionálneho rozvoja

Priorita: 401202 - 2P2 Životné prostredie

Špecifický cieľ: 401202R206 - RSO2.6 Podpora prechodu na obehové hospodárstvo, ktoré efektívne využíva zdroje (EFRR)

Opatrenie: 401202R20602 - Podpora zberu a dobudovania, intenzifikácie a rozšírenia systémov triedeného zberu komunálnych odpadov

Kategórie regiónov: MRR - Menej rozvinutý región

Poskytovateľ: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v zastúpení sprostredkovateľským orgánom Úrad vlády Slovenskej republiky, konajúca organizačná zložka v zmysle § 24 odsek 6 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy: Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity (ďalej len poskytovateľ).

2,1,5 Miesto poskytnutia predmetu mandátnej zmluvy je Obecný úrad, Skrabské č. 78 a miesto stavby **Prešovský kraj, okres Vranov nad Topľou, obec Skrabské, k. ú. Skrabské, p. č. 304/7, 399/.3**

Čl. 3. Predmet zmluvy

3.1 Predmetom zmluvy je výkon stavebného dozoru v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 § 46b Z. z. a ďalšími relevantnými zákonmi a predpismi platnými v SR v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve.

3.2 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti zariadi za odplatu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pre mandanta v jeho mene činnosť stavebného technického dozoru počas realizácie stavby a po dokončení stavby v tomto rozsahu:

3.2.1 Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom.

3.2.2 Účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác.

3.2.3 Dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu.

3.2.4 Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.

3.2.5 Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby, overeného v stavebnom konaní.

3.2.6 Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.

3.2.7 Odsúhlasenie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.

3.2.8 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov.

3.2.9 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.

3.2.10 Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.

3.2.11 Odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.

3.2.12 Spolupráca s geodetom zhotoviteľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.

3.2.13 Spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.

3.2.14 Spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu.

- 3.2.15 Sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
- 3.2.16 Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
- 3.2.17 Sledovanie vedenia stavebného denníka.
- 3.2.18 Hlásenie archeologických nálezov.
- 3.2.19 Kontrola staveniska a zúčastnených na stavbe, dohľad na dodržiavaním zásad bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany.
- 3.2.20 Pravidelné vykonávanie sprievodnej fotodokumentačnej činnosti a vypracovávanie písomných správ o priebehu realizácie.
- 3.2.21 Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pre ohrozenie zdravia alebo majetku na stavbe.
- 3.2.22 Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
- 3.2.23 Príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiada.
- 3.2.24 Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
- 3.2.25 Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
- 3.2.26 Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatí diela.
- 3.2.27 Kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení vád a nedorobkov.
- 3.2.28 Príprava podkladov pre kolaudačné konanie.
- 3.2.29 Účasť na kolaudačnom konaní.
- 3.2.30 Kontrola vypratania staveniska.

3.3 Výkon stavebného dozoru sa mandatár zaväzuje realizovať počas realizácie stavby v súlade s časovým harmonogramom stavby až do konania o odovzdaní a prevzatí stavby a kontroly vypratania staveniska dodávateľom stavebných prác a kolaudácií stavby. Mandant požaduje prítomnosť stavebného dozoru na stavbe minimálne **2x týždenne**.

3.4 Pri výkone predmetu zmluvy bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, platné oborové normy, všeobecné pravidlá a ustanovenia povolujúcich a kontrolných orgánov.

3.5 Mandant sa zaväzuje, že za vykonaný stavebný dozor zaplatí mandatárovi dohodnutú cenu podľa článku 5 tejto zmluvy a bude mandatárovi poskytovať súčinnosť a dojednané spolupôsobenie.

Čl. 4. Čas plnenia

4.1 Mandatár sa zaväzuje, že priebežný stavebný dozor bude vykonávať na stavbe počas realizácie stavby podľa čl.2 a 3 tejto zmluvy.

4.2. Ak dôjde k predĺženiu lehoty výkonu činnosti technického dozoru dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára, zmluvné strany upravia čas plnenia formou písomného dodatku k tejto zmluve.

4.3. Pracovné stretnutia (kontrolné dni) počas výstavby stavby budú pravidelne organizované v zmysle internej dohody medzi investorom, stavebným dozorom a dodávateľom stavebných prác, ktorá bude prijatá na odovzdaní staveniska zápisom do stavebného denníka. Mandant a mandatár sú povinní sa zúčastňovať na uvedených pracovných stretnutiach. V prípade neúčasti zmluvných strán na pracovnom stretnutí sa zmluvné strany zaväzujú navzájom včas informovať, a to písomným oznámením na uvedenú poštovú adresu mandanta (prípade e-mailom) minimálne 3 dni pred uskutočnením pracovného stretnutia.

Čl. 5. Cena a platobné podmienky

- 5.1 Cena priebežného stavebného dozoru vrátane cestovného a všetkých vedľajších nákladov činí sumu spolu vo výške 4 299,91 € slovom štyritisícdeväťdesiatdeväťeur 91/100 s DPH. Cena bez DPH činí 3 495,86 €, DPH23% činí 804,05 €.
- 5.2 Podkladom pre úhradu bude faktúra vystavená mandatórom po splnení predmetu zmluvy. Faktúra musí obsahovať všetky potrebné náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Neúplná, alebo nesprávna faktúra bude vrátená mandátarovi mandantom.
- 5.3 Dohodnutá doba splatnosti faktúr je do 60 dní od doručenia faktúry mandantovi.
- 5.4 Mandant sa zaväzuje uhradiť mandátarovi navyše práce, ktoré nie sú súčasťou tejto zmluvy v prípade, ak ich bude požadovať.
- 5.5 Ak dôjde k zrušeniu tejto zmluvy z dôvodu zastavenia prác na stavbe zo strany mandanta, mandatár má právo vyfakturovať preukázateľne rozpracované práce (činnosti) ku dňu skončenia tejto zmluvy.
- 5.7 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších noviel ako konečná a náklady, ktoré vzniknú mandátarovi počas výkonu technického stavebného dozoru znáša mandatár sám.

Čl. 6. Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 6.1 Mandant sa zaväzuje, že počas výkonu stavebného dozoru poskytne mandátarovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 6.2 Mandant sa zaväzuje, že najneskôr 5 pracovných dní pred odovzdaním stavby odovzdá jedno overené kompletne paré projektovej dokumentácie mandátarovi. Mandatár po ukončení výstavby a úspešnom kolaudačnom konaní toto kompletne paré vráti do 10 pracovných dní mandantovi.

Čl. 7. Plnomocenstvo

- 7.1 Mandant, inak investor (objednávateľ, stavebník), udeľuje týmto mandátarovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti § 566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s inými orgánmi a právnickými alebo fyzickými osobami. Najmä je mandatár splnomocnený uzavierať a meniť ako zástupca mandanta v jeho mene a na jeho účet zmluvy na plnenia a výkony, potrebné pre realizáciu stavby.
- 7.2 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca investora (stavebníka, objednávateľa) a bude konať v mene a na účet mandanta.
- 7.3 Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.
- 7.4 Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. 2 a čl. 4 tejto zmluvy.
- 7.5 Funkciu stavebného dozoru bude vykonávať Ing. Peter Štefanko, číslo oprávnenia 07139*10*, mobil +421905935690, e mail stefanko.stell@gmail.com.

Čl. 8. Zodpovednosť za vady, záruka

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude vykonávaný podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom, s platnými technickými normami, projektovou dokumentáciou a platnými povoleniami. Za kvalitu prác mandatár ručí po dobu 5 rokov od ukončenia prác.

Čl. 9. Sankcie

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pri neplnení predmetu zmluvy v dohodnutom termíne zo strany mandátára môže si mandant uplatniť pokutu znížením ceny predmetu zmluvy vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.2 Ak je mandant v omeškaní s úhradou faktúry vystavenej mandatárom v danej veci, môže si u neho mandatár uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

Čl.10 Zmena záväzku, odstúpenie od zmluvy.

- 10.1 Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy alebo vzniknú nové požiadavky mandanta.
- 10.2 V prípade, že dôjde k zrušeniu, alebo odstúpeniu od tejto zmluvy, bude mandatár služby rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia (odstúpenia) od tejto zmluvy a odovzdá mandantovi všetku dokumentáciu.

Čl. 11. Ostatné ustanovenia

- 11.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky, zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).
- 11.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 11.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 11.4 Ak dohody uzavreté podľa čl. 10 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 11.5 Mandatár vyhlasuje, že pracovníci, ktorí budú vykonávať činnosti technického dozoru boli oboznámení s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich pracovníkov zodpovedá mandatár.
- 11.6 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. 3 tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár

nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).

11.7 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 11 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.

11.8. Mandatár povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku poskytovateľom, a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku poskytovateľom a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:

- a) Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby;
- b) Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO;
- c) útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu;
- d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby;
- e) Orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a Orgánom auditu poverené osoby;
- f) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítov;
- g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom;
- h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až g) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ.

Čl.12 Záverečné ustanovenia

12.1 Mandant poveruje mandatára spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od mandanta v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zákonov). Mandatár prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ mandanta a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.

12.2 Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.

12.3 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.

12.4 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.

12.5 Mandatár súhlasí so zverejnením tejto zmluvy.

12.6 Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni po jej zverejnení v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v zmysle neskorších predpisov.

12.7 Mandant je povinný oznámiť mandatárovi dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy do 3 pracovných dní odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, inak lehoty podľa zmluvy neplynú a to na emailovú adresu mandatára uvedenú v článku I. tejto zmluvy.

12.8 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu vrátane prípadných odkazov na právne normy porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Za mandatára:

Za mandanta:

Vo Vranove nad Topľou, dňa 18.06.2025

V Skrabskom, dňa 18.06.2025

Ing. Peter Štefanko
konateľ

Emil Rybnický
starosta obce

Ing. Ľubomír Lukič
konateľ